

GMINA MIASTO RZESZÓW
ul. Rynek 1
35-064 Rzeszów

Rzeszów, dnia 07.12.2023

Przedszkole Publiczne Nr 18 w Rzeszowie
ul. Jaskółcza 5
35-207 Rzeszów
tel: 17 748 33 30

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, zaprasza do złożenia ofert na: **zakup i sukcesywną dostawę środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 18 w Rzeszowie w 2024 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa **dostawa środków czystości** do Przedszkola Publicznego Nr 18 od 01.01.2024r. do 31.12.2024r. zgodnie z ilościami zawartymi w załączniku do niniejszego zapytania. Podane ilości są orientacyjne.

2. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 15.12.2023r. do godz. 15.00

- a) e- mailem na adres sekretariat@pp18.resman.pl,
- b) listownie lub osobiście w siedzibie przedszkola na formularzach, które załączono do niniejszej wiadomości

Osoba do kontaktu: Halina Piwko 17/748-33-30

3. Termin wykonania zamówienia:

01.01.2024-31.12.2024

3.1. Środki czystości będą dostarczane na koszt Dostawcy według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.

3.2. Artykuły, o których mowa w ofercie, powinny posiadać najwyższą jakość, oryginalne i nieuszkodzone opakowania producenta, widoczną datę ważności.

3.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy artykułów w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy towaru w uszkodzonych opakowaniach.

3.4. Dostawa towaru odbywać się będzie zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub pisemnym. Termin wykonania zamówienia: **następny dzień roboczy od daty złożenia zamówienia.**

3.5. Dostawa powinna być dokonywana samochodami przystosowanymi do transportu danego towaru.

4. Opis sposobu przygotowania oferty :

- oferta musi być sporządzona w formie pisemnej na formularzu dołączonym do zapytania ofertowego
- oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim
- oferta powinna być opatrzona pieczętką firmową, zawierać adres i siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, e-mail, posiadać datę jej sporządzenia
- oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- kupujący odrzuci ofertę w przypadku niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia, rażąco niskich cenach przedmiotu zamówienia do cen rynkowych.

5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

5.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą: kompletne oferty, złożone w terminie, czas realizacji dostawy od złożenia zamówienia, jakość zamawianych produktów i cena brutto.

5.2. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT dostawy artykułów wraz z rozładunkiem i wniesieniem do budynku Przedszkola Publicznego Nr 18 w Rzeszowie przy ul. Jaskółczej 5

5.3. Cena określona w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.4. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych artykułów.

Sporządził *:

Halina Piwko

Zatwierdził:

Anna Bury

Podpis pracownika prowadzącego
postępowanie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

6. Załączniki:

- projekt umowy,
- formularz ofertowy
- oferta
- klauzula informacyjna RODO